**Anexo N° 5**

**CONSTANCIA DE REVISIÓN**

**DATOS GENERALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datos del Proponente:** Denominación:RUC: **Datos del responsable del registro:** Nombres y apellidos: Teléfono(s):Dirección de correo electrónico: | **Datos del candidato:**Nombres y apellidos:Documento de identidad:N°:Dirección de domicilio:Teléfono(s):Dirección de correo electrónico: |

1. **FORMACIÓN PROFESIONAL**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **PROFESIÓN** | **CENTRO DE ESTUDIOS** | **FECHA DE EMISIÓN DEL DIPLOMA DE GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER** | **FECHA DE EMISIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL** | **OBSERVACIONES**  | **LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES**  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **ESTUDIOS DE POSGRADO Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **ESTUDIO** | **CONDICIÓN** | **NOMBRE DELESTUDIO** | **CENTRO DE ESTUDIOS** | **CREDITOS U HORAS**  | **OBSERVACIONES** | **LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **EXPERIENCIA PROFESIONAL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **EMPRESA, ENTIDAD OINSTITUCIÓN** | **CARGO** | **FECHA DE INICIO**  | **FECHA DE FIN** | **FUNCIÓNDESEMPEÑADA** | **OBSERVACIONES**  | **LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **RESPECTO A LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA O REGISTRADA**

| **ITEM** | **DETALLE** | **CUMPLE CON ADJUNTAR** | **OBSERVACIONES** | **LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Hoja de vida suscrita en cada página por el candidato, de acuerdo al Anexo N° 2 de la presente norma. |  |  |  |
| 2 | Copia simple del documento de identidad vigente.  |  |  |  |
| 3 | Copia simple del diploma de grado académico de bachiller.  |  |  |  |
| 4 | Copia simple del título profesional. |  |  |  |
| 5 | Opción 1: Copia simple del título, certificado y/o constancia que acrediten los estudios de posgrado y/o los estudios de especialización concluidos, vinculados a cualquiera de las siguientes materias: regulación de servicios públicos, gestión pública, administración pública o de empresas, economía o finanzas.Opción 2: Acreditar experiencia profesional no menor de (10) años en alguna de las siguientes profesiones: ingeniería, economía, derecho, contabilidad o administración. |  |  |  |
|  |  |  |
| 6 | Copia simple de los documentos que acrediten la experiencia profesional no menor de cinco (5) años en cargos de nivel directivo y/o nivel gerencial.  |  |  |  |
| 7 | Certificado de antecedentes penales vigente. |  |  |  |
| 8 | Declaración jurada, conforme al formato del Anexo N° 2 de la presente norma. |  |  |  |
| 9 | Copia simple del acuerdo de concejo municipal para el candidato propuesto por la(s) municipalidad(es) provincial(es) accionista(s); acuerdo de consejo regional para el candidato propuesto por el Gobierno Regional; o, documento emitido según sus estatutos o normas pertinentes, mediante el cual las instituciones de la Sociedad Civil proponen candidatos, con una antigüedad no mayor a seis (6) meses. |  |  |  |